# mlvs-m-sch

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 22.03.2017 № 40

д.Бурга

|  |
| --- |
| **Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Бургинского сельского поселения** **на 2017 –2019 годы»** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013г. № 2593-р «Об утверждении «Программы повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами до 2018 года», постановлением Правительства Новгородской области от 17.10.13 №273 «О государственной программе Новгородской области «Управление государственными финансами Новгородской области на 2014-2020 годы» постановлением администрации Бургинского сельского поселения от 13.09.2013 № 140 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Бургинского сельского поселения, их формирования и реализации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Повышение эффективности бюджетных расходов Бургинского сельского поселения на 2017 –2019 годы».

2. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации сельского полселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и бюллетене «Бургинский вестник».

Глава администрации Маршалов А.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Бургинского сельского поселения

от 22.03.2017 №40

Муниципальная программа

«**Повышение эффективности бюджетных расходов Бургинского сельского поселения** **на 2017 –2019 годы**»

Паспорт

муниципальной программы

1. Наименование муниципальной программы: «**Повышение эффективности бюджетных расходов Бургинского сельского поселения** **на 2017 –2019 годы**» (далее – муниципальная программа).

2. Ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Бургинского сельского поселения(далее – администрация).

3.Соисполнители муниципальной программы: нет

4.Подпрограммы муниципальной программы: нет

5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

| № п/п | Цели, задачи муниципальной программы, на­именование и  единица измерения целевого показателя | Значения целевого показателя по годам | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Цель: Проведение эффективной политики в сфере управления финансами, обеспечение долго­срочной сбалансированности, устойчивости бюд­жетной системы сельского поселения | | | |
| 1.1 | Задача 1. Повышение эффективности бюджетных средств | | | |
| 1.1.1 | Отсутствие нарушений требований бюджет­ного законодательства (по результатам внешней проверки Счетной палаты Мало­вишерского муниципального района) за от­четный период (да/нет) | да | да | да |
| 1.1.2 | Отсутствие просроченной задолженности по долго­вым обязательствам сельского поселе­ния в отчетном финансовом году (да/нет) | да | да | да |
| 1.1.3 | Доля условно утвержденных расходов в об­щем объеме расходов бюджета сельского по­селения на первый и второй год планового периода (%), не менее | 0 | 2,5 | 5,0 |
| 1.1.4 | Соблюдение установленных бюджетным за­конодательством требова­ний и сроков состав­ления проекта бюджета сельского поселения, прогноза основных характеристик бюджета сельского поселения на очередной финансо­вый год и плановый период (да/нет) | да | да | да |
| 1.1.5 | Исполнение бюджета сельского поселения по доходам без учета безвозмездных поступле­ний к первоначально утвержденному уровню (%), не менее | 95 | 95 | 95 |
| 1.1.6 | Отношение объема просроченной кредитор­ской задолженности сельского поселения к объему расходов бюджета сельского поселе­ния (%), не более | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.7 | Объем просроченной кредиторской задолжен­ности по выплате зара­ботной платы за счет средств бюджета сельского поселения (нет) | нет | нет | нет |
| 1.1.8 | Соблюдение установленных бюджетным за­конодательством сроков предоставления еже­месячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета сельского поселения (да/нет) | да | да | да |
| 1.1.9 | Наличие опубликованного на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта бюджета сельского посе­ления и годового отчета об исполнении бюд­жета сельского поселения в доступной для граждан форме (да/нет) | да | да | да |
| 1.1.10 | Внедрение информационных систем управле­ния муниципальными финансами (да/нет) | да | да | да |

6. Сроки реализации муниципальной программы: 2017-2019 годы.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | | |
| федеральный  бюджет | областной  бюджет | бюджет  муниципального района | бюджет  поселения | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2017 | 0 | 8,5 | 0 | 0,0 | 0 | 8,5 |
| 2018 | 0 | 0,0 | 0 | 1,0 | 0 | 1,0 |
| 2019 | 0 | 0,0 | 0 | 1,0 | 0 | 1,0 |
| ВСЕГО | 0 | 8,5 | 0 | 2,0 | 0 | 10,5 |

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

будет обеспечено отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства (по результатам оценки администрации);

исполнение бюджета сельского поселения по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню будет обеспечено не менее чем на 95%;

отсутствие просроченной кредиторской задолженности сельского поселения;

доля возмещенных средств бюджета сельского поселения, использованных с нарушением законодательства в финансово-бюджетной сфере, к общей сумме средств, предлагаемых к возмещению в предписаниях по устранению нарушений, составит 0%;

**I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития сельского поселения, приоритеты и цели в указанной сфере**

Бюджетный процесс в сельском поселении в условиях непрерывного совершенствования бюджетного законодательства претерпел значительные изменения за прошедшие несколько лет.

Наиболее важные из этих изменений связаны с исполнением требований Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – Федеральный закон № 83-ФЗ).

Основная работа по развитию информационной системы управления муниципальными финансами была сосредоточена на автоматизации процедур сбора и составления бюджетной отчетности. Внедрение информационных систем в деятельность органов местного самоуправления позволило повысить достоверность представляемых отчетных данных, сократить временные и финансовые затраты на подготовку отчетности, обеспечить оперативный доступ к информации всех заинтересованных лиц.

Не менее важной задачей является повышение устойчивости бюджета сельского поселения за счет обеспечения исполнения бюджетного процесса сельского поселения в условиях непрерывного изменения требований бюджетного законодательства.

Общегосударственные приоритеты в сфере управления финансами в настоящее время установлены:

бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному собранию «О бюджетной политике»;

основными направлениями бюджетной политики Российской Федерации ;

основными направлениями налоговой политики Российской Федерации ;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 марта 2013 года №293-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2013 года №376-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов субъектов Российской Федерации».

На территории сельского поселения приоритеты в сфере управления финансами установлены:

основными направлениями социально-экономического развития Бургинского сельского поселения ежегодно.

В соответствии с вышеперечисленнымидок**у**ментами муниципальная программа должна обеспечить проведение сбалансированной и рациональной финансовой политики сельского поселения, отвечающей современным требованиям и тенденциям развития бюджетной системы Российской Федерации.

Целью настоящей муниципальной программы является проведение эффективной политики в сфере управления финансами, обеспечение долгосрочной сбалансированности, устойчивости бюджетной системы сельского поселения.

Для достижения цели муниципальной программы предусмотрено решение следующей задачи:

повышение эффективности бюджетных средств

Для решение задачи муниципальной программы предусмотрено выполнение мероприятий по:

обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы;

развитию информационной системы управления муниципальными финансами;

повышению качества управления муниципальными финансами;

проведению профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов.

Успешное решение поставленной задачи и достижение цели по итогам реализации муниципальной программы предполагает получение следующих результатов:

обеспечение высокого качества управления муниципальными финансами и отсутствие нарушений требований бюджетного законодательства;

повышение эффективности исполнения бюджета сельского поселения по доходам;

сокращение дефицита бюджета сельского поселения.

**II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Достижение запланированных результатов реализации муниципальной программы связано с возникновением и преодолением различных рисков реализации муниципальной программы.

Управление рисками настоящей муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем на основе регулярного мониторинга реализации муниципальной программы, оценки её результативности и эффективности и включает в себя:

предварительную идентификацию рисков, оценку вероятности их наступления и степени их влияния на достижение запланированных результатов муниципальной программы;

текущий мониторинг повышения (снижения) вероятности наступления рисков;

планирование и осуществление мер по снижению вероятности наступления рисков;

в случае наступления рисков планирование и осуществление мер по компенсации (уменьшению) негативных последствий наступивших рисков.

Применительно к настоящей муниципальной программе вся совокупность рисков разделена на внешние риски и внутренние риски.

Наиболее значимые риски, основные причины их возникновения, перечни предупреждающих и компенсирующих мероприятий приведены ниже.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Риски** | **Основные при­чины возник­новения рисков** | **Предупреждающие меро­приятия** | **Компенсирую­щие мероприятия** |
| Внешние риски | | | |
| Право­вые | Изменение дей­ствующих нор­мативных пра­вовых актов, принятых на фе­деральном и об­ластном уровне, влияющих на условия реали­зации муници­пальной про­граммы | Мониторинг из­менений бюд­жетного законодатель­ства и иных нормативных правовых актов в сфере управления фи­нансами Правительства Рос­сий­ской Федерации и Мини­стерства фи­нансов Российской Фе­дера­ции, Правительства Новгородской области, Нов­городской областной Думы | Корректировка муниципаль­ной программы  Корректировка муниципаль­ных нормативных правовых актов |
| Макро­эконо­мичес­кие (финан­совые) | Неблагоприят­ное развитие экономических процессов в стране и в мире в целом, при­водящее к выпа­дению до­ходов бюджета городского поселения или уве­ли­че­нию расхо­дов и, как следст­вие, к пере­смотру фи­нан­сирования ра­нее принятых расходных обя­зательств на реализацию ме­роприятий му­ниципальной программы | Привлечение средств на реа­лизацию мероприятий муни­ципальной программы из вы­шестоящего бюджета  Мониторинг результатив­ности мероприятий муни­ципальной программы и эффективности использова­ния бюджетных средств, на­правляемых на реа­лиза­цию муниципальной про­граммы  Рациональное использова­ние имеющихся финансо­вых средств (обеспечение эконо­мии бюджетных средств при осуществлении муниципаль­ного заказа в рамках реализа­ции меро­приятий муници­пальной программы) | Корректировка муниципаль­ной программы в со­ответствии с фактическим уровнем финан­сирования и пе­рераспределе­ние средств между наиболее приоритетными направле­ниями муниципальной про­граммы, сокращение объемов финансирования менее при­оритетных направлений муни­ципальной программы |
| Внутренние риски | | | |
| Органи­зацион­ные | Недостаточная точность пла­ни­рования меро­приятий и про­гнозирования значений пока­зателей муни­ципальной про­граммы | Составление годовых пла­нов реа­лизации мероприя­тий му­ниципальной про­граммы, осуществление по­следую­щего мониторинга их выпол­нения  Мониторинг результатив­ности мероприятий муни­ципальной программы и эффективности использова­ния бюджетных средств, на­правляемых на реа­лиза­цию муниципальной про­граммы  Размещение информации о результатах реализации ме­роприятий муниципальной программы на сайте Адми­ни­страции муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Ин­тернет»  Составле­ние плана муни­ци­пальных закупок, форми­рова­ние чет­ких требований к ква­лифика­ции исполните­лей и резуль­татам работ | Корректировка плана меро­прия­тий муниципальной про­граммы и значений показате­лей реализации муниципаль­ной программы  Применение штрафных санк­ций к внешним исполнителям меро­приятий муниципальной про­граммы, при необходимо­сти – замена исполни­телей ме­роприя­тий |
| Ресурс­ные (кадро­вые) | Недостаточная квалификация специалистов, исполняющих мероприятия муниципальной программы | Назначение постоянных от­ветственных исполнителей с обеспечением возможно­сти их полноценного уча­стия в реа­лизации меро­приятий муни­ципальной программы  Повышение квалификации ис­полни­телей мероприятий му­ниципальной программы (прове­дение обучений, се­ми­наров, обеспечение им откры­того доступа к мето­дическим и информацион­ным материа­лам)  Привлечение к реализации мероприятий муниципаль­ной программы представите­лей обществен­ных и научных ор­ганизаций | Ротация или за­мена исполни­те­лей мероприя­тий муници­пальной про­граммы |

**III. Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Администрация, организует реализацию муниципальной программы, несет ответственность за ее результаты, рациональное использование выделяемых на выполнение муниципальной программы финансовых средств.

В ходе реализации муниципальной программы Администрация:

определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы;

в случае необходимости инициирует внесение изменений в мероприятия муниципальной программы, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством - в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Ответственный исполнитель, разрабатывающий программу предоставляет результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 15 апреля года, следующего за отчетным, докладывается главе сельского поселения.

Ответственный исполнитель до 20 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы. Обеспечивает их согласование с Главой сельского поселения, обеспечивающим проведение на территории сельского поселения мероприятий по исполнению бюджета сельского поселения, в том числе увеличению доходной части бюджета сельского поселения.

Мероприятия программы

«**Повышение эффективности бюджетных расходов Бургинского сельского поселения** **на 2017 –2019 годы**»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование   мероприятия | Исполни-тель | | Срок  реализации | | | Целевой   показатель  (номер целевого  показателя из   паспорта  муниципальной  программы) | Источник финанси- рования | | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | |
| 2017 | | 2018 | | 2019 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 |
| **1.** | Задача 1. Повышение эффективности бюджетных средств | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Соблюдение порядка и сроков разработки проекта бюджета сельского поселения, установленных бюджетным законодательством | | администрация | | 2017-2019 | * + 1. 1.1.8 | | | - | | - | | - | - |
| 1.2. | Повышение исполнения бюджета сельского поселения по доходам без учета безвозмездных поступлений | | -/- | | 2017-2019 | * + 1. - 1.1.8 | | | - | | - | | - | - |
| 1.3. | Ведение реестра расходных обязательств сельского поселения на основе инвентаризации муниципальных нормативных правовых актов | | -/- | | 2017-2019 | * + 1. - 1.1.8 | | | - | | - | | - | - |
| 1.4. | составление ежемесячной, квартальной, годовой отчетности об исполнении бюджета сельского поселения | | -/- | | 2017-  2019 | * + 1. - 1.1.8 | | | - | | - | | - | - |
| 1.5. | Мониторинг и оптимизация налоговых льгот, предоставленных в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами | | администрация | | 2017-2019 | * + 1. 1.1.8 | | | - | | - | | - | - |
| 1.6. | Мониторинг соблюдения администрацией сельского поселения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и нормативов формирования расходов на содержание ОМСУ | | администрация | | 2017-2019 | * + 1. 1.1.8 | | | - | | - | | - | - |
| 1.7. | Обеспечение сопровождения автоматизированных систем, используемых для планирования , исполнения и формирования отчетности бюджета сельского поселения | | администрация | | 2017-2019 | 1.1.9 -1.1.10 | | | Бюджет сельского поселения | | 0,0 | | 1,0 | 1,0 |
| 1.8. | Обеспечение размещения в сети «Интернет» информации о бюджетном процессе в сельском поселении | | администрация | | 2017-2019 | 1.1.9 -1.1.10 | | | Бюджет сельского поселения | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
| 1.9. | Организация мероприятий по повышению квалификации работников в сфере эффективности бюджетных расходов | | администрация | | 2017-2019 | 1.1.9 -1.1.10 | | | Областной бюджет | | 8,5 | | 0,0 | 0,0 |